Riksarkivet

Förvaltningsgemensamma specifikationer (FGS)

Idag, imorgon och överallt

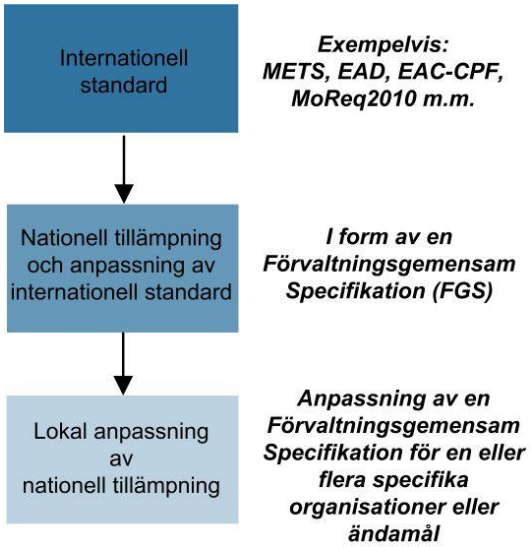
Karin Bredenberg, Funktionsansvarig för FGS

“Så enkelt som möjligt för så många som möjligt”

Riksarkivet

Förvaltningsgemensamma specifikationer

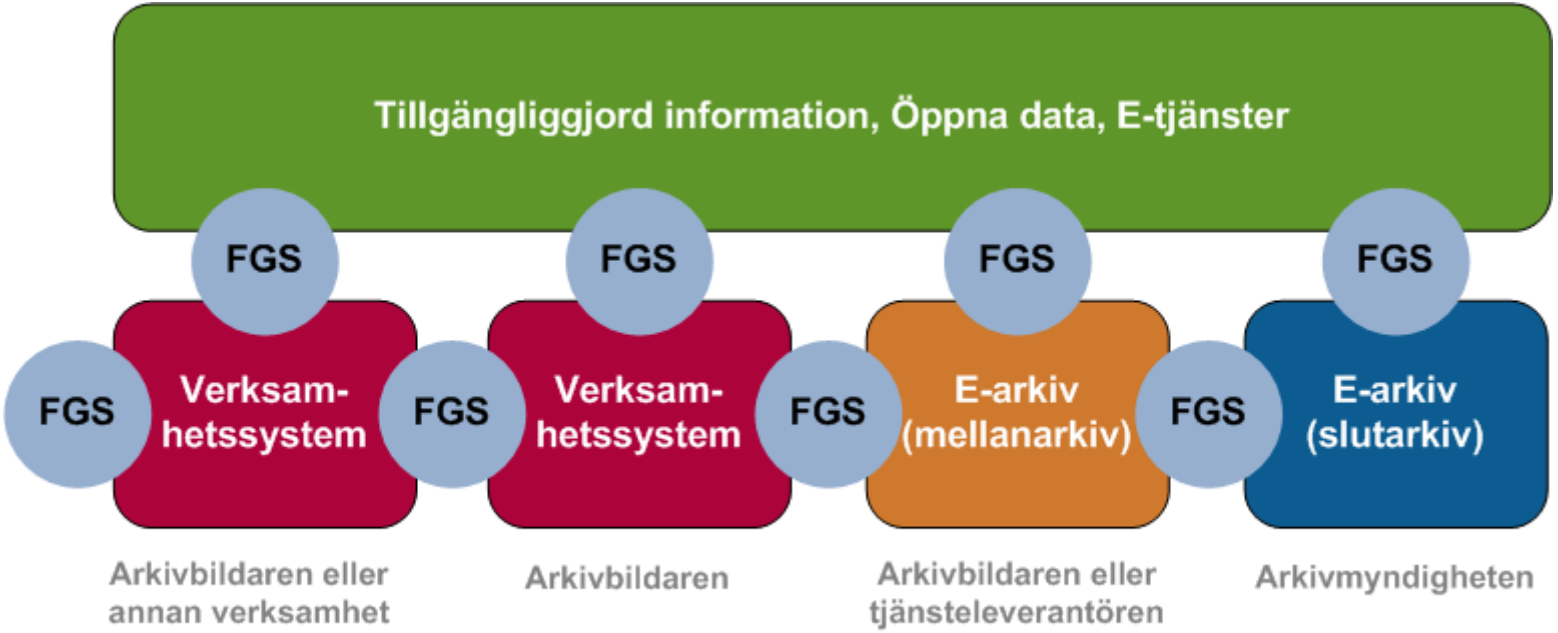
- Ska så långt det är möjligt referera till andra självständiga och frivilliga standarder.
- Kan innebära särskilda anpassningar av existerande standarder för att passa den svenska förvaltningens behov.
- Begreppet specifikation används i formella standardiserings-sammanhang som beteckning på ett dokument som innehåller standardliknande information utan att vara en beslutad standard.
- De förvaltningsgemensamma specifikationerna är i grunden frivilliga men de kan ges styrande eller bindande status genom hänvisning från andra dokument, t.ex. upphandlingsunderlag, vägledningar eller föreskrifter.



IT- standardiseringsutredningen (SOU 2007:47)

Riksarkivet

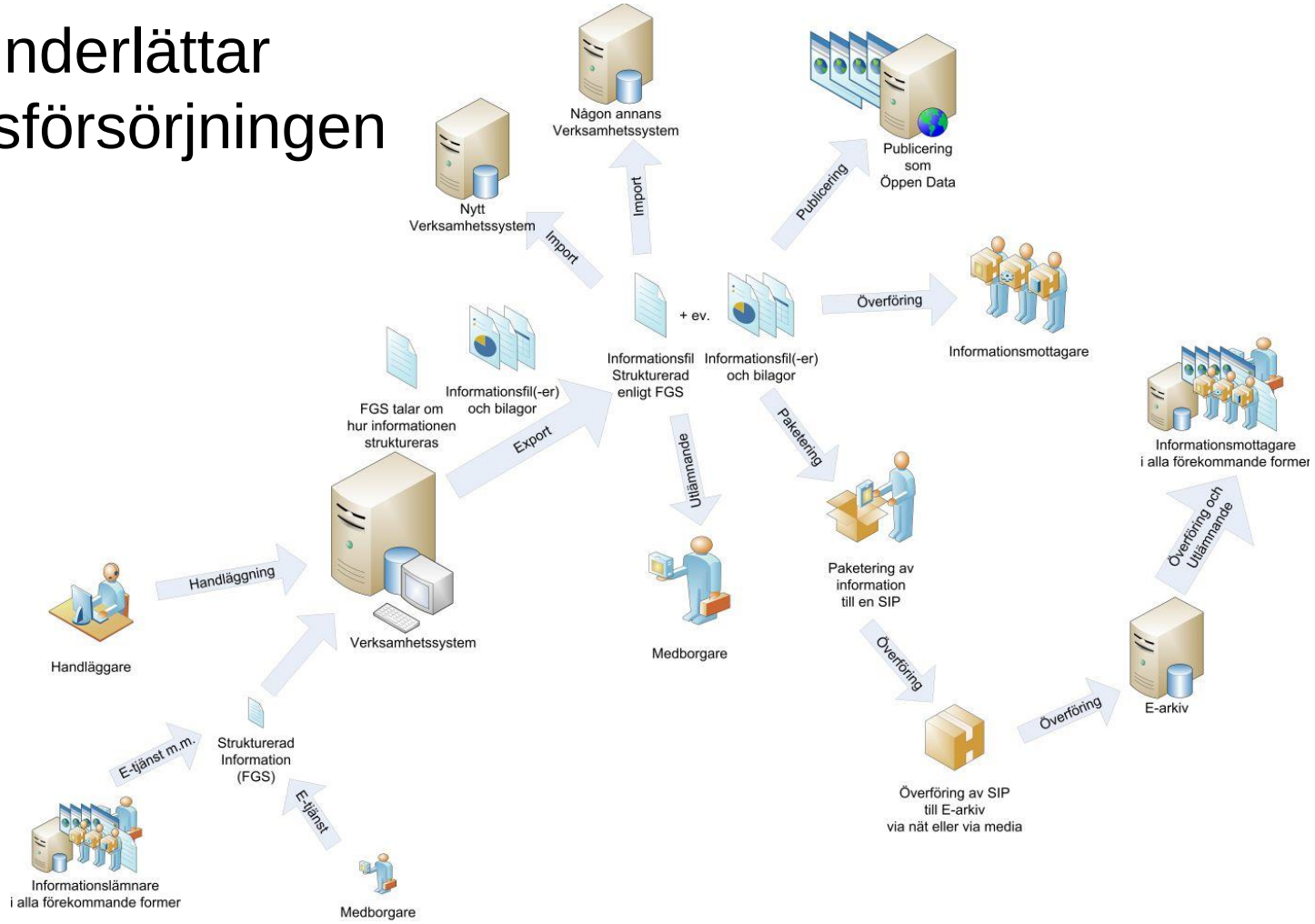
FGS:erna underlättar informationsförsörjningen



FGS är krav på metadata för märkning och paketering av information

Riksarkivet

FGS:erna underlättar informationsförsörjningen



Riksarkivet

Idag

Riksarkivet

Idag

FGS Arkivredovisning
ute på remiss

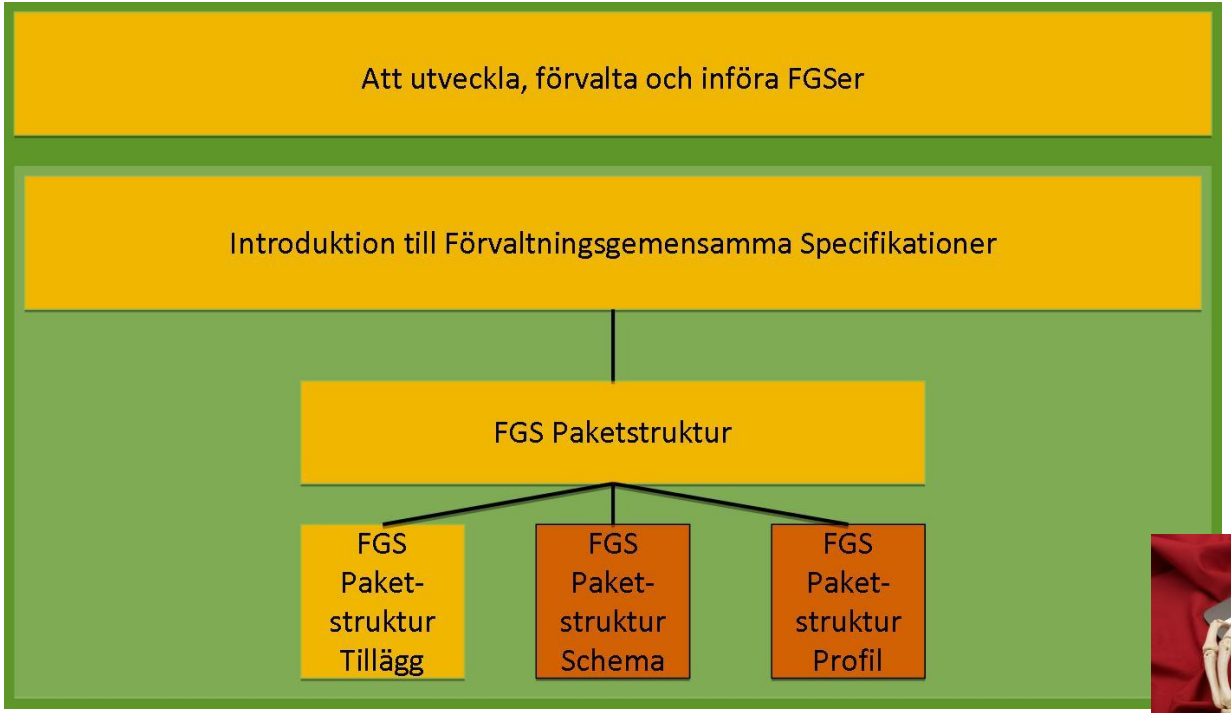


Bild från http://hitwallpaper.com

Riksarkivet

Imorgon

Riksarkivet

Imorgon (fast inget exakt datum…)

- Familjen FGS Arkivredovisning (FGS-funktionen)
- FGS Ärendehantering (FGS-funktionen)
- FGS Personal (FGS-funktionen)
- Familjen FGS Ekonomi (ESV leder)
- FGS Databas (Projekt med Riksarkivet som projektledare)
- FGS Livsmedelskontroll (Projekt med Sambruk som ledare)
- Inte ett FGS Projekt
  - Framtagande av utökning till FGS Ärendehantering med bygglov, projektet ”Får jag lov” som leds av Boverket

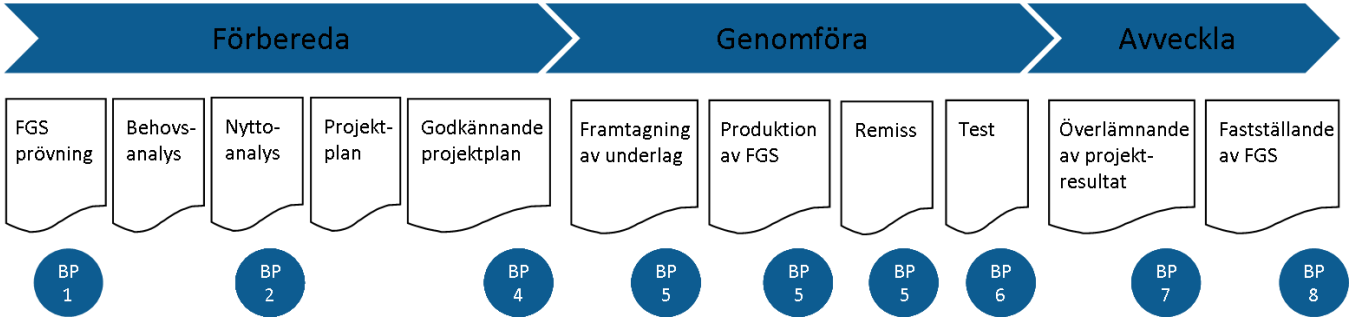
Riksarkivet

Men, vem ser till att imorgon blir av?

- FGS-funktionen har i huvudsak nedanstående uppgifter:
  - Att samordna arbetet med förvaltning, revidering och utveckling av FGS
  - Att utgöra sekretariat för och föredra ärenden i förvaltningsrådet
  - Att upprätthålla kontakter med arbetsgrupper/projekt, referensgrupper och övriga intressenter, nationellt och internationellt
  - Att utgöra operativ beställare för arbetsgrupper/projekt
  - Att ansvara för utgivning och publicering av FGS
  - Att främja användningen av FGS (information, rådgivning m.m.)

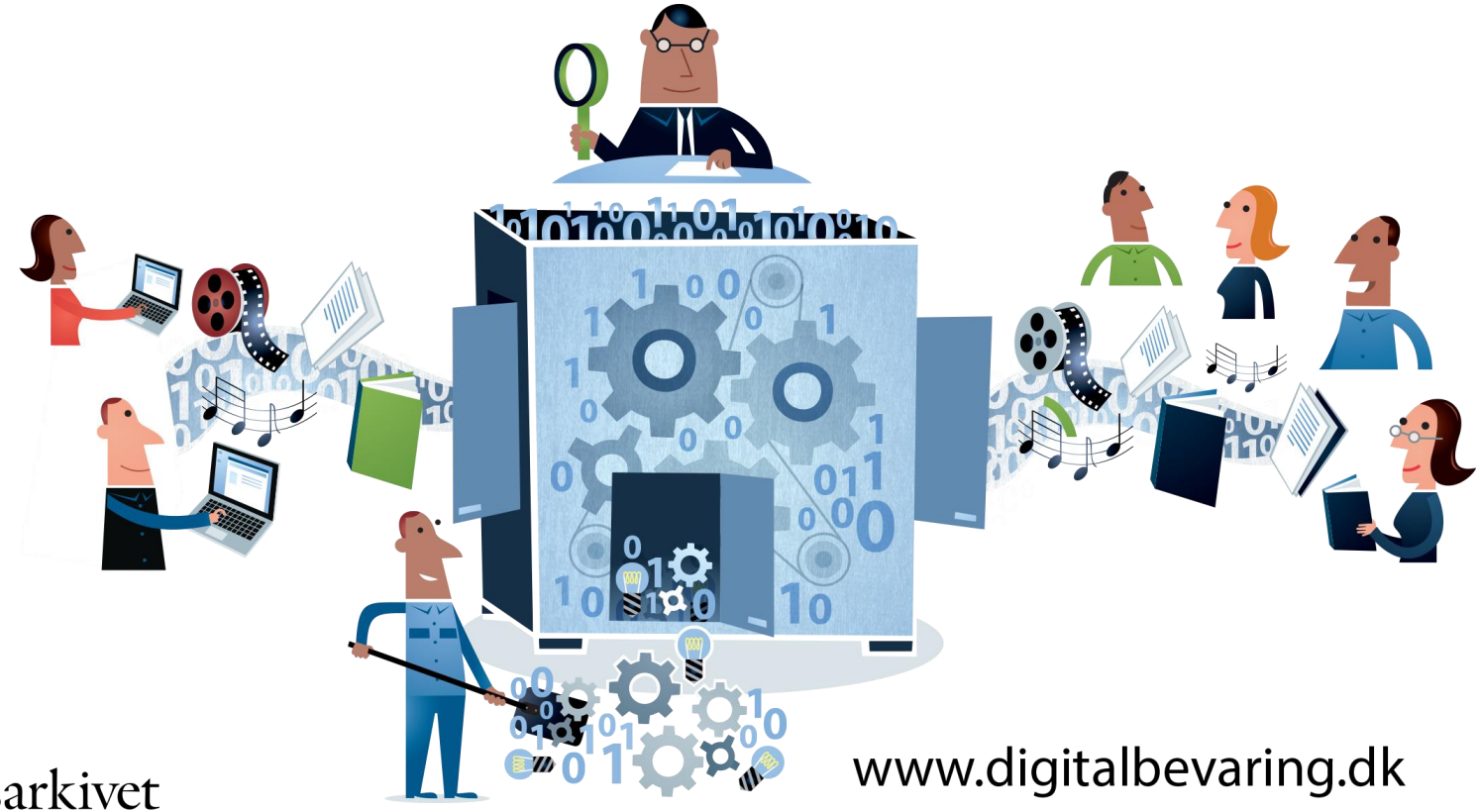
Imorgon skapas av DIG!

- Tanken är att FGS:er ska kunna användas av hela den offentliga förvaltningen. Därför sker arbetet med att ta fram dem gemensamt av representanter från både statliga och kommunala myndigheter.
- En FGS tas fram när det saknas en FGS för en viss informationstyp och ett gemensamt utbytesformat efterfrågas av flera aktörer. En informationstyp kan sägas svara mot en viss mängd uppgifter ur en applikation eller en tillämpning.



Riksarkivet

Imorgon implementeras i samarbete



Riksarkivet

www.digitalbevaring.dk

Överallt

Riksarkivet

FGS – CS – Specifikations

- TS EAS
- EARK (slutfört)
- DAS Board
- SSC
- Sydarkivera

www.digitalbevaring.dk

Riksarkivet

E-ARK

DAS Board

Statens servicecenter

SYDARKIVERA.

Informationskanaler

Riksarkivet

Informationsvägar

- Nyhetsbrev från FGS-funktionen, anmäl via vår hemsida, https://riksarkivet.se/fgs-earkiv
  (här får du också veta var vi går att träffa)
- TS EAS, http://www2.archivists.org/governance/handbook/section7/groups/Standards/TS-EAS#.VwznMUdOuFU (+ GitHub)
- DAS Board, http://dasboard.eu/ (+ GitHub)
- SSC, http://www.statenssc.se/OmOss/Sidor/Ingen%20menyrubrik/Uppdrag-e-arkiv.aspx
- Sydarkivera, https://sydarkivera.se/

Riksarkivet

www.digitalbevaring.dk

Riksarkivet

Tack för uppmärksamheten!

Karin Bredenberg

ra-fgs@riksarkivet.se

Riksarkivet