Avec 2013

e-förvaltningen och informationens användare, användande och användbarhet

Louise Högberg, Stockholms stadsarkiv

2013-05-28

Capital of Scandinavia

Agenda

- Stockholms stads vision, e-strategi och it-program
- Stadsarkivets uppdrag - informationsförsörjning
- Stockholms stads e-arkiv
- Användarna, användandet & användbarheten
- E-arkivets förvaltning/utveckling
- Vad har vi lärt oss/problematik

Stockholms stad i siffror

Ca 860 000 invånare

Totalt 49 förvaltningar och bolag inklusive stadsledningen

14 stadsdelar

17 fackförvaltningar

17 bolag

Ca 40 000 anställda och ca 10 000 i utförande verksamheter

Stockholms stad

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

Samlad e-strategi - alla ska agera i samma riktning

- IT ska underlätta tillgången till stadens information och tjänster.

- Stadens invånare och andra intressenter ska enkelt kunna ta del av kvalitetssäkrad information.

- Anställda ska ha tillgång till väl fungerande och samverkande IT-stöd som underlättar och effektiviserar det dagliga arbetet.

Målet - att det ska vara så enkelt som möjligt för så många som möjligt

Stockholms stad

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

I e-strategin har man specificerat 5 olika insatsområden:

- Fokus på användarna och näringslivets behov
- Organisationsövergripande service och samverkan
- Utveckling av den moderna e-förvaltningen
- Tekniska förutsättningar och IT-standardiseringar
- Gemensamma verksamhetsstöd och kompetensutveckling

Stockholms stad

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

Stadens IT-program

- Digital förnyelse är en förutsättning för att hålla jämna steg med en omvärld som snabbt förändras när informationstekniken blir allt mer tillgänglig och finner användning inom allt fler områden i samhället.

- Detta skärper kraven på stadens verksamheter genom att medborgarnas förväntan på tillgänglighet till service ökar.

- Det ställer också högre krav på stadens medarbetare som ska kunna använda den digitala tekniken för att ge service till medborgare på andra platser och vid andra tider än vad som tidigare förväntats.

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

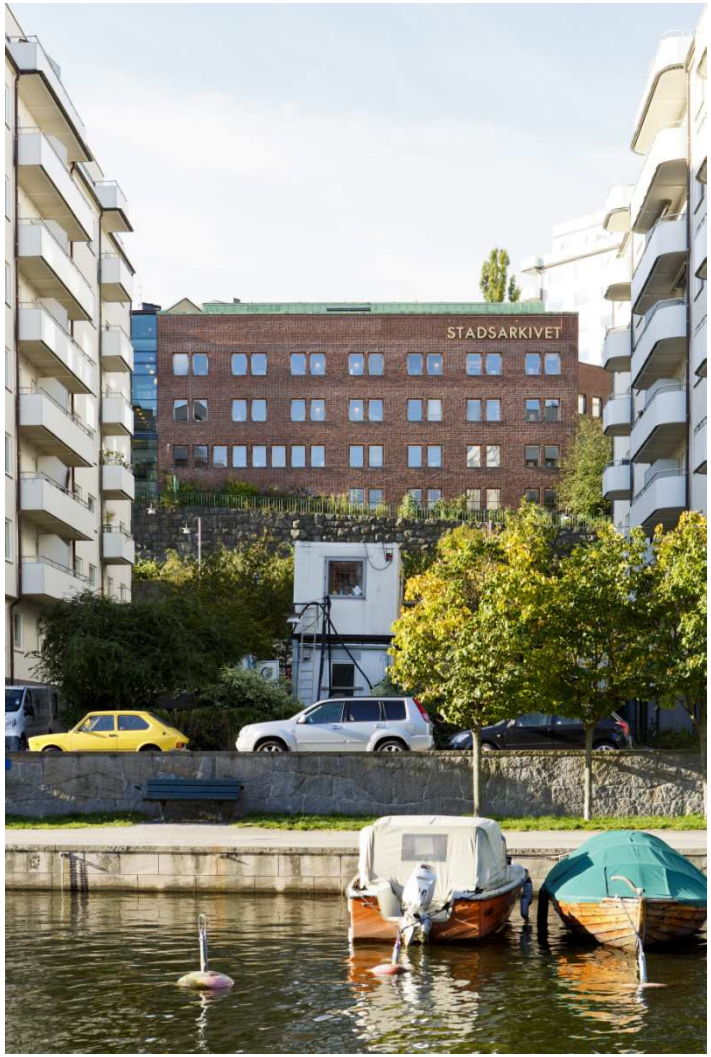
Stadens IT-program

Prioriterad IT-utveckling inom följande fem fokusområden:

- Tillgänglighet och service för medborgare, företagande och besök
- Förbättrad förmåga att sammanställa, analysera och återanvända information
- Utbildning och systemutveckling i syfte att öka och förenkla användning av befintligt IT-stöd
- Samverkan och informationsutbyte med andra myndigheter och organisationer
- Innovativ verksamhetsutveckling med hjälp av IT

Stockholms stadsarkiv

- 7,5 mil pappershandlingar
- 10 terabyte digital information
- 4 000 arkivbildare
- 130 000 böcker
- 3,5 miljoner kartor och ritningar
- 24 500 besökare
- 190 000 webbesökare
- 21 500 besvarade frågor
- 70 medarbetare



"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

Stadsarkivets uppdrag:

I linje med Stockholms stads vision om ett Stockholm i världsklass är Stadsarkivet inriktat på att göra den stora informationsmängd vi förvaltar tillgänglig för alla medborgare.

Mål:

Utgöra en central resurs för kostnadseffektiv informationshantering och informationsförmedling, för stadens verksamheter och medborgare –**informationsförsörjning!**

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

Stadsarkivets uppdrag:

Stockholms stad har uppdragit åt Stadsarkivet att införa ett stadsgemensamt elektroniskt arkiv; e-arkiv.

Mål:

Informationen i e-arkivet ska vara skyddad mot förändringar och förstörelse. Det betyder att användarna av e-arkivet ska kunna lita på informationens autenticitet och på att informationen bevaras för framtiden- **säkerhet!**

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

Stadsarkivets uppdrag:

E-arkivet ska tillfredställa behovet av säker långtidslagring, bearbetning, anpassning för framtiden med bibehållen autenticitet och enkel åtkomst av verksamhetsinformation.

Mål:

E-arkivet ska vara lätt att använda och förstå, både för den som söker och för den som vill lämna information –**användarvänlighet!**

"Vision 2030 – ett Stockholm i världsklass"

E-arkivet blir en del i stadens gemensamma informationsförsörjning och central komponent i utveckling av stadens gemensamma e-förvaltning.

Från vision till verklighet 2007 - 2010

Projekt Navet:

GIF – Gemensam informationsförsörjning (nu eDok)
e-arkiv Stockholm

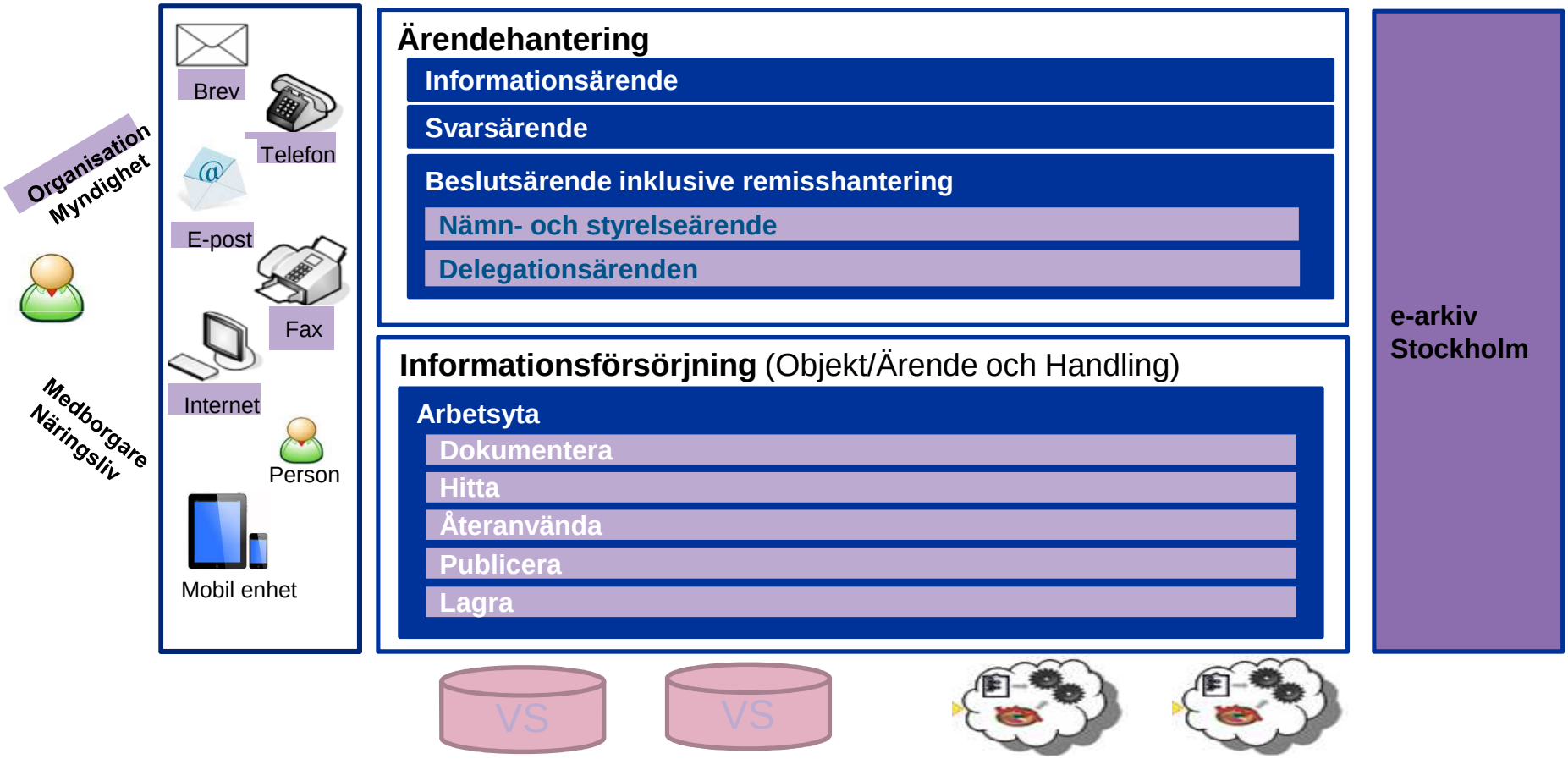
Omfattning:

- Upphandling och utveckling av e-arkivplattform
- Processer och vägledningar för e-arkiv
- Standardiserade metadata, redovisningsstrukturer mm

Stockholms stad

Gemensam informationsförsörjning -eDok

Initiera — Registrera — Handlägga — Besluta — Informera — Avsluta

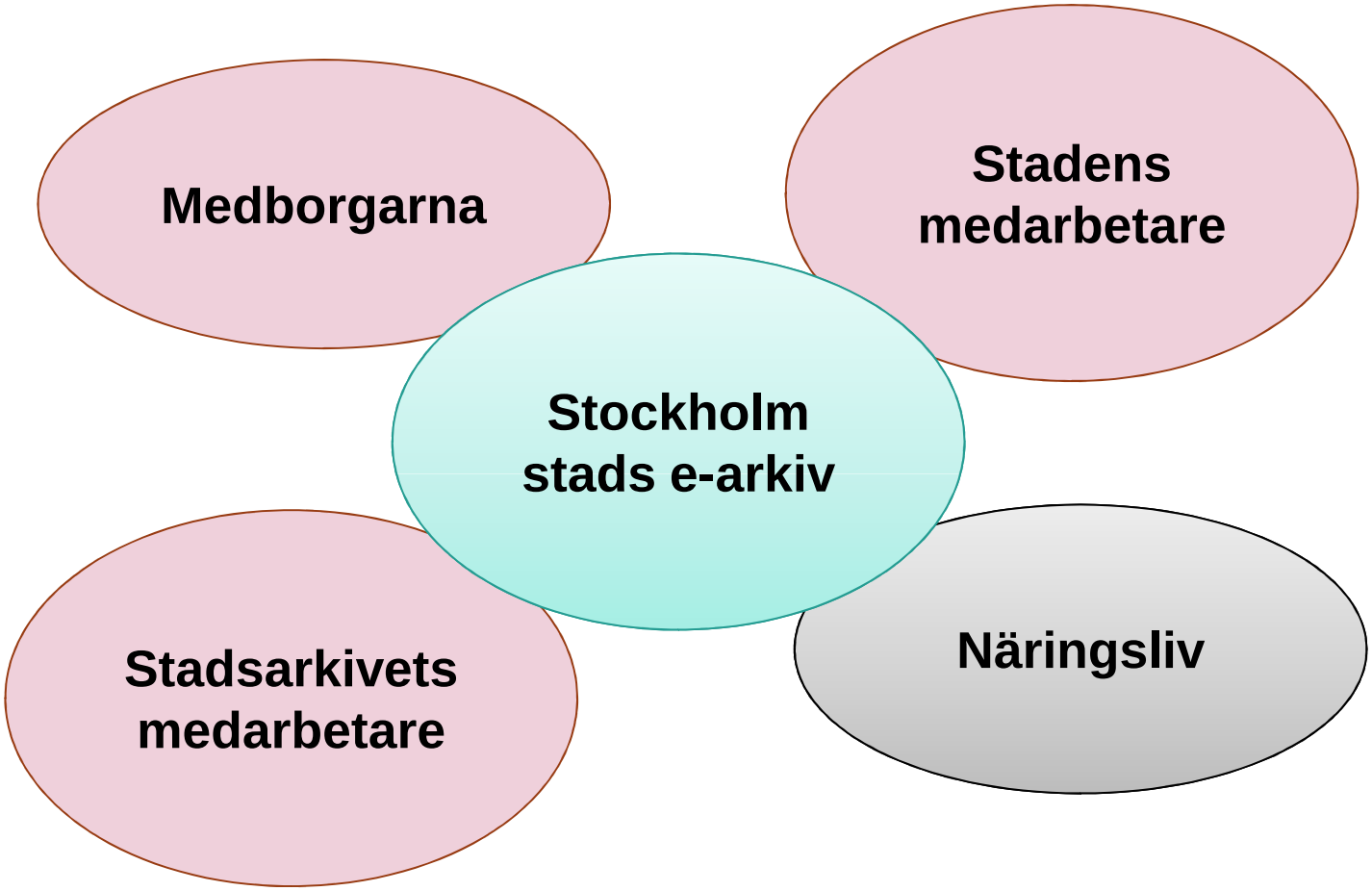


Stockholms stad

E-arkiv Stockholm

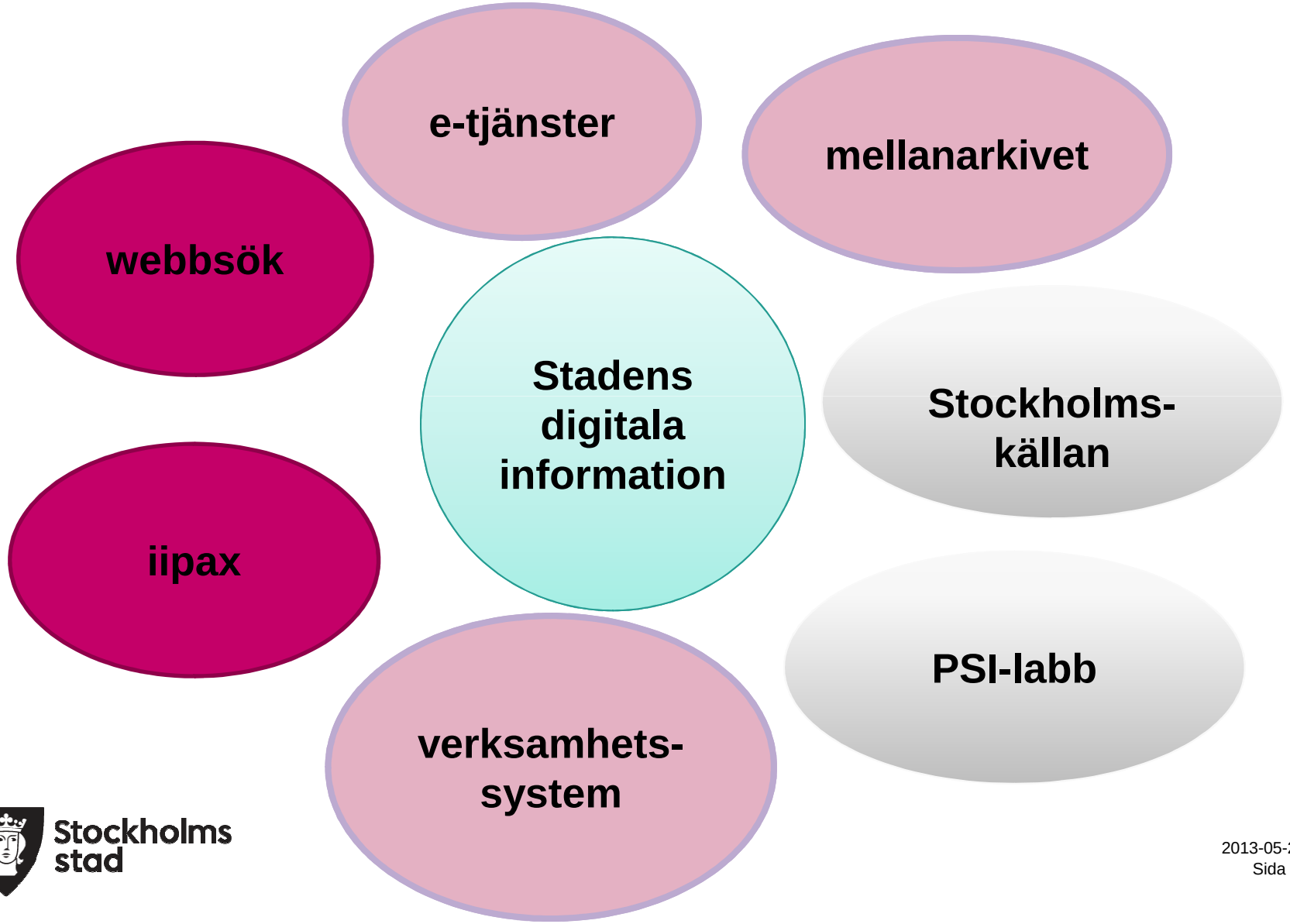
- Första arkivleveransen jan-2010
- System/processer levererar enligt plan
- Inläsning äldre digitala leveranser (städa)
- Utveckla arkivlösningen (användbarhet)
- Förenkla anslutningsarbetet ($ att spara)
- Utökad information (bild-film-ritningar)
- Omvärldsbevaka (ihop med leverantör)

Vilka är e-arkivets användare?



Stockholms stad

Användandet & användbarheten



Stockholms stad

Förutsättningar för användbarhet

- Formatfrågor
- Standarder (metadata e t c)
- Kvalitet
- Hantera stora mängder information/filer
- Tillgänglighet

E-arkivets förvaltning arbetar med frågor som förbättrar användandet

- Policy för sekretess och PUL
- Bildvy-bildvisning genom e-tjänsten
- Kartsök
- Etablera mellanarkivet
- E-arkivet som databas för publicering av material via externa webben
- Visning av arkiverade webbplatser
- Mindre produktutvecklande beställningar

Förvalta och utveckla e-arkiv Stockholm

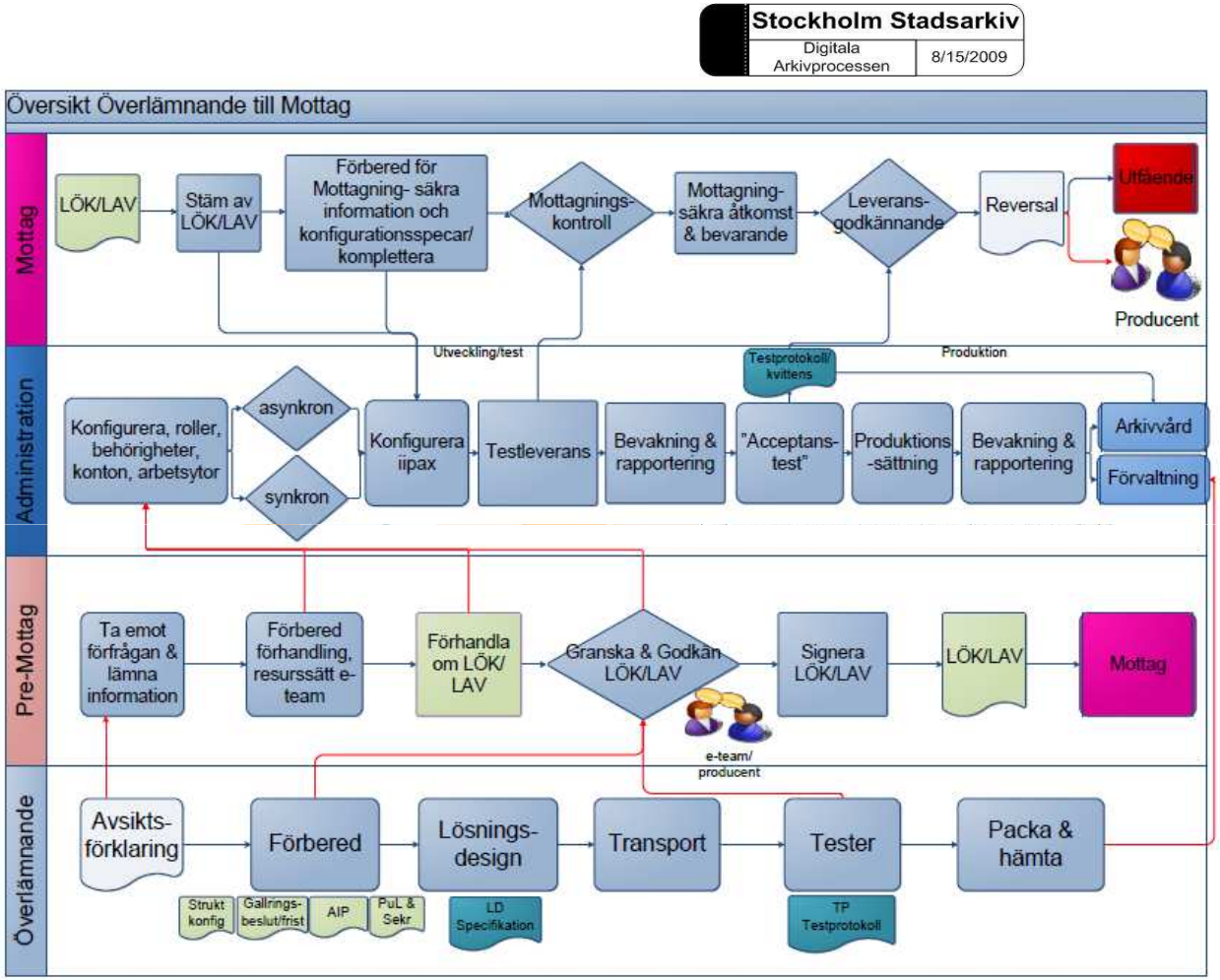
Följer Stockholms stads förvaltningsmodell:

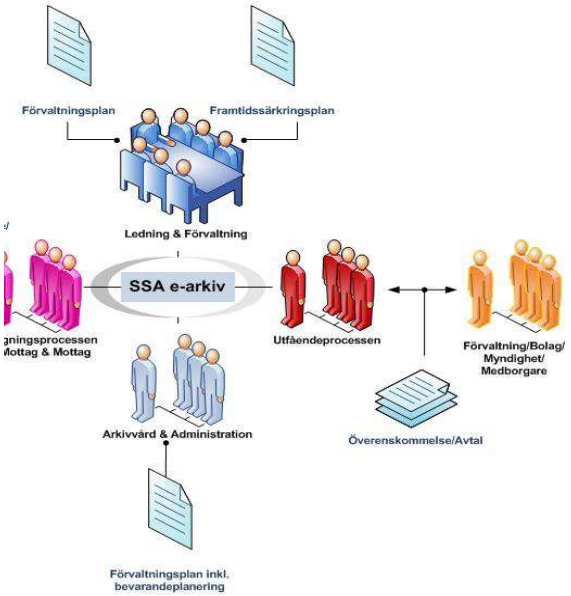
- Förvaltningsgrupp, bemannad från verksamhet och teknik
- Avtal med produktleverantör, förvaltning och drift (kontorstid 99.3%)
- Årligen reviderad förvaltningsplan (aktivitetsdriven, budgetbegränsad)

Finansiering:

- Centralt finansierad (utnyckling inom staden)
- Intäkter från leveransarbete (egna intäkter för anslutningar)
- Lagringsavgift (nollsummespel, vår kostnad debiteras vidare)
- Projektpengar från Stockholms stad

Processer och rutiner togs fram…

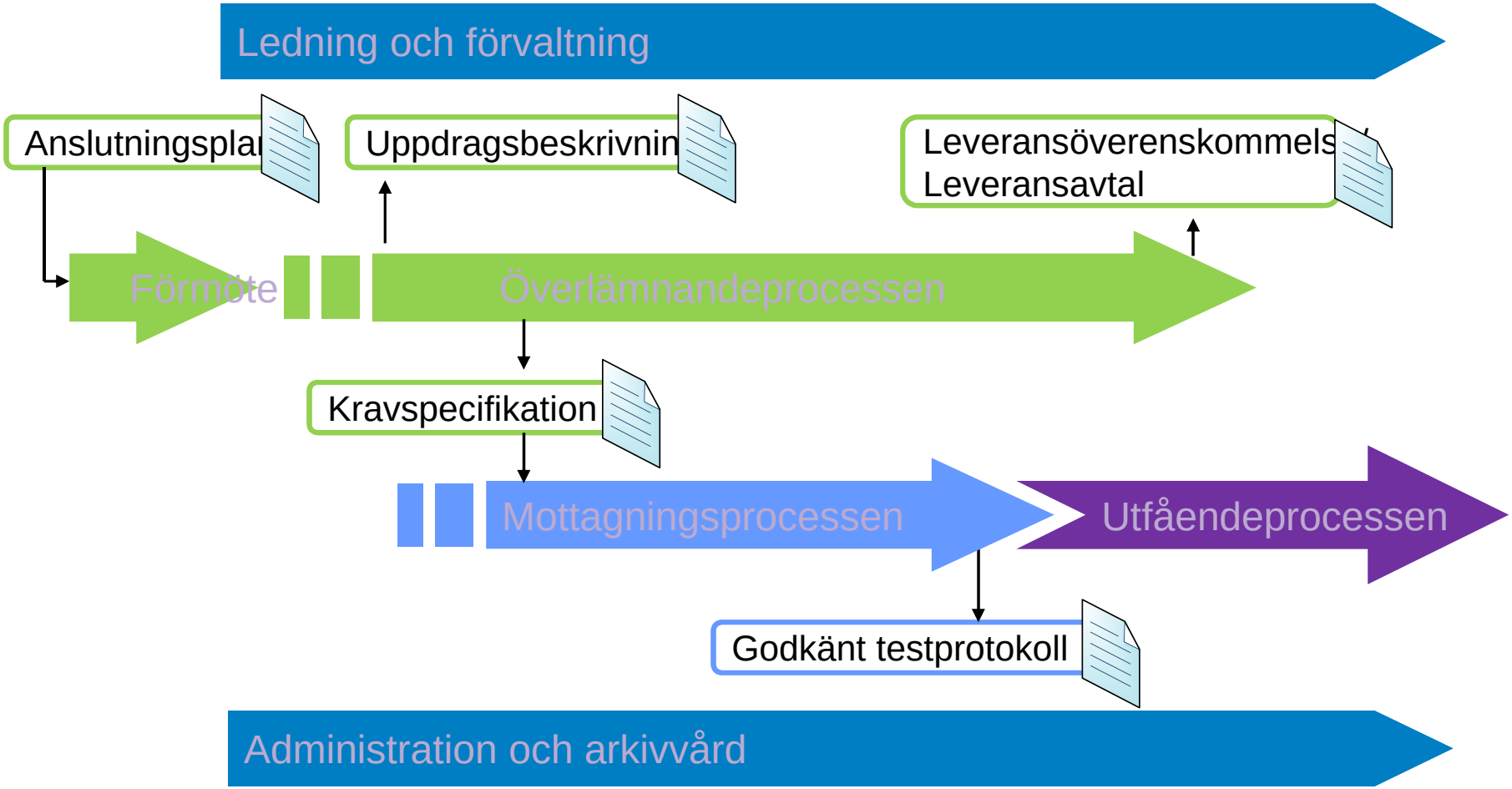




Verksamheterna

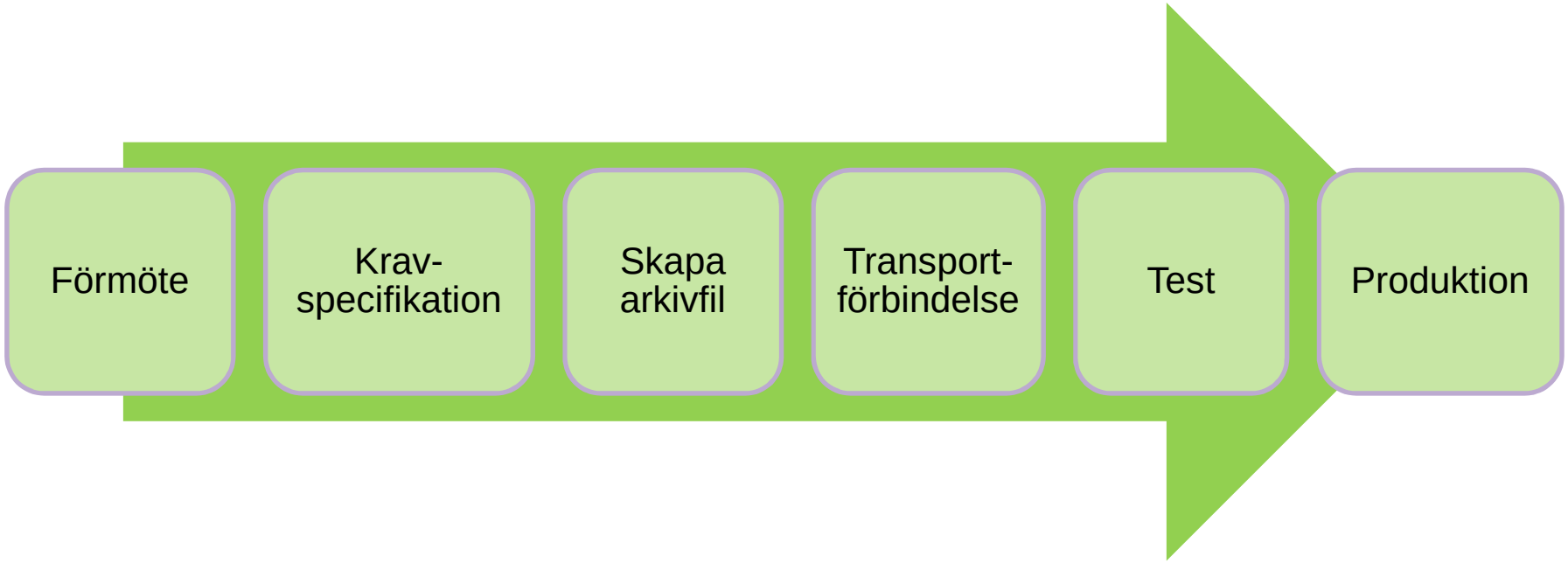
Stockholms stad

Vi behövde förenkla!



Stockholms stad

…och det fortsätter vi med!



Stockholms stad

Problematik

- Förenkla arbetet med leverans (höja tempot)
- Standardformat (kartor och ritningar)
- Visning av stora filer (film)
- Utfående av stora mängder information (hur leverera till kund)

Prioriterade arbetsområden

- Fyll på e-arkivet!
- Förbättra sök- och visningsfunktioner
- Arbeta vidare med att förbättra processen
- Öka användandet internt
- Ytterligare förankra stadsarkivets centrala roll i stadens informationsförsörjning

Ständiga förbättringar & utveckling

Tillgänglighet

Stockholms stads e-strategi & program

Stadsarkivets uppdrag:

Informations-försörjning

Standarder (metadata, struktur, format)

Kvalitet

Informations-förvaltning

Användande & användbarhet

Problematik & lärdomar

Stockholms stad

Frågor?

http://www.ssa.stockholm.se/Om-Stadsarkivet/E-arkiv-for-Stockholms-stad/

louise.hogberg@stockholm.se