



## När det offentliga blir privat - konsekvenser, tillgänglighet och framtid

---

Per Matsson  
JurArk AB  
p.matsson@jurark.se

JurArk AB



## Offentligt - privat

---

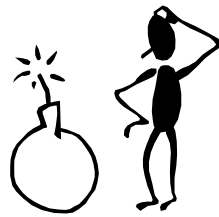
- Det har alltid fungerat så att verksamheter ibland har drivits i privat regi, ibland i offentlig regi
- Detta påverkar insynen och arkivbildningen och som vi får leva med, både som medborgare och som arkivarier

JurArk AB

## Att tänka på...

---

- Lagliga krav
- Verksamhetsperspektivet
- Avtal



JurArk AB

## Lagliga krav

---

- Arkivlagen
- Överlämnandelagen/förvaringslagen
- Sekretesslagen
- Kommunallagen
- Speciallagar (SoL, LSS, PjL/PdL m.fl.)

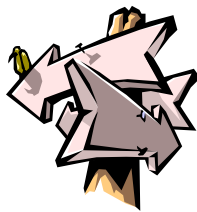


JurArk AB

## Alternativ

---

- Egen regi
- Intraprenader
- Alternativa driftsformer
- Privatisering



JurArk AB

## Intraprenader

---

- Beställar- och utförarorganisation
- Hos beställaren
  - Handlingar som rör beslut och uppföljning
- Hos utföraren
  - Handlingar som rör den löpande verksamheten
- **Samtliga handlingar allmänna**

JurArk AB

## Alternativa driftsformer

---

- Kommunala eller statliga företag
- Driftentreprenader
- Övrig enskild verksamhet
- Kundvalssystem med enskild utförare
- Köp av tjänster

JurArk AB

## Statliga företag

---

- TF:s, sekretesslagens och arkivlagens regler gäller inte generellt
- Överlämnandelagen/förvaringslagen



JurArk AB

## Kommunala företag

---

- Verksamheten överförs till ett kommunalt bolag eller en kommunal stiftelse
- Offentlighetsprincipen gäller i 1:9-företag



JurArk AB

## Driftentreprenader

---

- Entreprenören driver en offentlig verksamhet med det offentliga som huvudman



JurArk AB



## Kommunala driftentreprenader

---

- Kommunen/landstinget
  - Beslutar om verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet samt ansvarar för uppföljning, utvärdering och eventuella kompletterande insatser
- Entreprenören
  - Producerar
  - Ansvarar enligt avtal

JurArk AB



## Inför entreprenadupphandling

---

- 3 kap. 19 a § kommunallagen:
  - Om en kommun eller ett landsting sluter avtal med någon annan om att denne skall utföra en kommunal angelägenhet skall kommunen eller landstinget beakta intresset av att genom avtalet tillförsäkras information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i hur angelägenheten utförs

JurArk AB

## Kommunala driftentreprenader

---

- Handlingar hos kommun/landsting
  - Upphandling
  - Beslut
  - Avtal
  - Uppföljning
  - Utvärdering
  - Handlingar efter avslutad entreprenad
  - **Samtliga handlingar allmänna**
- Handlingar hos entreprenör
  - Handlingar rörande den löpande verksamheten
  - **Handlingarna är inte allmänna**

JurArk AB

## Avtal med entreprenör

---

- Insyn
- Uppföljning
- Dokumentation
- Förvaring av handlingar



JurArk AB



## Dokumentation/förvaring av handlingar

---

- Av avtalet bör framgå att entreprenören och dess personal har tillräcklig kunskap när det gäller regler om dokumentation, tystnadsplikt etc.
- I avtalet bör man se till att dokumentation lämnas till kommunen eller landstinget då verksamheten eller entreprenaden upphör, alternativt då vårdtagare (motsv.) avlider eller flyttar

JurArk AB



## Dokumentation hos enskild utförare inom socialtjänsten

---

- I enskild verksamhet som står under länsstyrelsens tillsyn enligt SoL eller LSS skall dokumentation gallras två år efter sista notering
- Handlingar som rör placering av barn utom hemmet (HVB-hem) ska bevaras och lämnas över till socialnämnden i beslutskommunen

JurArk AB

## Övrig enskild verksamhet

---

- Avknoppning, verksamhet bedriven av föreningar och företag
- Ej allmänna handlingar i verksamheten där
- Handlingar kan inte utan vidare lånas ut dit



JurArk AB

## Köp av tjänster

---

- Kommunen/landstinget köper t.ex. en plats på ett behandlingshem
- Handlingarna hos utföraren tillhör denne och är inte allmänna
- Avtal om att handlingar bevaras och överlämnas till den placerande kommunen

JurArk AB

## Privatisering

---

- Myndigheten överlåter hela verksamheten till en enskild
- Överlämnandelagen/förvaringslagen gäller



JurArk AB

## Privatisering av kommunala företag

---

- Vid utförsäljning av ett kommunalt företag gäller fortfarande offentlighetsprincipen när det rör de handlingar som uppstått under den tid företaget var kommunägt
- Dessa handlingar kan lånas ut för viss tid för att sedan återlämnas till arkivmyndigheten i kommunen eller landstinget

JurArk AB



## Friskolor

---

- Kommunala friskolor lyder under samma offentligrättsliga regler som övriga kommunala verksamheter
- Privata friskolor lyder under skolförfattningarna, men inte under TF, sekretesslagen, arkivlagen, kommunallagen, förvaltningslagen m.fl. offentligrättsliga lagar

JurArk AB



## Handlingar till friskolor?

---

- Allmänna handlingar kan inte överlämnas till privata friskolor i original, endast som kopia
- Elevhälsovårdsjournaler lånas ibland ut under begränsad tid till vissa friskolor som skrivit på avtal om att hantera handlingar enligt arkivets krav

JurArk AB



## Friskolans handlingar

---

- I skolförfattningarna finns vissa grundkrav om dokumentation som även friskolor måste följa
- Handlingarna är inte allmänna och det finns inga skyldigheter att bevara dem längre än för skolans eget behov

JurArk AB



## Framtiden

---

- De statliga och kommunala arkiven har till uppgift att bevara och vårda de arkiv som uppstår i verksamheten
- Handlingar från privat verksamhet överlämnas till offentliga arkiv enligt lag eller överenskommelse
- Kontinuitet kommer att brytas
- Samarbete offentliga/privata arkiv

JurArk AB